

OFERTA LABORAL:

DIRECCIÓ TÈCNICA ENTITAT D'ACCIÓ I TRANSFORMACIÓ SOCIAL



El Casal Claret: qui som i que fem

Som una associació sense ànim de lucre amb un llarg recorregut en l'acollida i acompanyament de persones i col·lectius amb risc d'exclusió social a Vic i Comarca d'Osona. Ho fem amb una mirada i model d'intervenció que posa la mirada i la persona al centre, promovent el seu empoderament integral i la seva participació a la societat. Ho fem a través de diverses activitats i projectes: l'Escola de la Pau de Dones, l'Escola de la Pau d'Infants, Adolescents i Joves, el projecte de formació i inserció pre-laboral Dinem plegades, i les activitats col·lectives i comunitàries que s'organitzen i es participen.

L'entitat és un espai i casa comunitària que acull i cedeix espais a diversos col·lectius, associacions de persones migrades i plataformes de base d'activisme per la justícia social. És un lloc de trobada, d'apoderament i de creació de xarxes d'ajuda mútua. De forma transversal es promou el diàleg intercultural i interreligiós.

Breu descripció del perfil

Al Casal Claret busquem incorporar una figura de Director/a tècnica que lideri i es comprometi amb l'entitat per tal de dur a terme la missió i objectius d'aquesta de treballar per la transformació social. Treballarà conjuntament amb la Junta Directiva, i amb una equip de tècniques i voluntariat que compleixen la operativa de l'entitat.

Més Informació:

C. Ramada. 14 de Vic



@associaciocasalclaret



693792627/938856924

OFERTA LABORAL:

DIRECCIÓ TÈCNICA

Responsabilitats principals

Com a Direcció Tècnica lideraràs l'execució estratègica i acompanyaràs la operativa de l'entitat, assegurant el compliment dels objectius socials, econòmics i institucionals.

- Supervisar la implementació del pla estratègic i vetllar pel compliment dels objectius.
- Coordinar la sostenibilitat econòmica: seguiment pressupostari, estratègia financera i captació de fons.
- Representar l'entitat en xarxes i aliances estratègiques.
- Vetllar per la comunicació interna i externa segons el Pla de Comunicació.
- Liderar i acompanyar l'equip tècnic, facilitant recursos i promovent un bon clima de treball i una bona autogestió i corresponsabilitat.

Requisits

- Formació i/o experiència en direcció i lideratge de projectes socials.
- Coneixements en disseny i gestió de projectes comunitaris i d'exclusió social.
- Formació i/o experiència en educació social, perspectiva de gènere i interculturalitat.
- Competències en gestió financera.
- Habilitats clau: lideratge, negociació, planificació, treball en equip.
- Domini office i Microsoft 365
- Experiència en posició similar

Competències transversals

- Capacitat de treball en equip
- Flexibilitat i gestió del canvi
- Lideratge
- Pensament analític
- Planificació i organització

Què oferim

- **Contracte fix** amb període de prova
- Jornada: **38,5 hores** (segons conveni acció social de Catalunya)
- Lloc de treball: **Vic**
- Horari marc: **flexibilitat horària a acordar**
- Salari brut anual a 14 pagues: **35.020.16€**
- Incorporació immediata.
- **Formació contínua** per al desenvolupament professional.
- Entorn de treball compromès amb la transformació social i el treball comunitari.

Enviar currículum i carta de motivació a direccio@casalclaret.org

Més Informació:

C. Ramada. 14 de Vic



@associaciocasalclaret



693792627/938856924